

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО - КАВКАЗСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному плану, переводе,
восстановлении студентов и предоставления
академического отпуска

с. Учкеекен 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся, Приказом Министерства образования и науки от 1 июля 2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и Уставом автономной некоммерческой образовательной организации «Северо-Кавказский гуманитарно-технологический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Целью положения является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов обучения студентов по индивидуальному учебному плану, переводу и восстановлению.

2. Права студентов

Студент, обучающийся по основным образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения имеет право на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;
- восстановление для получения образования;
- академический отпуск;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этой организации;
- перевод из другой образовательной организации в Колледж;
- перевод с одной образовательной программы на другую внутри Колледжа.

3. Механизм реализации обучения по индивидуальному учебному плану, перевода и восстановления студентов

3.1. Студент подает в отдел кадров личное заявление (законного представителя) на имя директора Колледжа с указанием соответствующих оснований.

3.2. Прикладывает к заявлению документы, подтверждающие основания:

а) при обучении по индивидуальному учебному плану: справка с места работы, рекомендации медицинского учреждения, свидетельство о рождении ребенка, документ о предыдущем образовании;

б) при восстановлении для получения образования: академическая справка, документ о предыдущем образовании;

в) при переводе в другую образовательную организацию: справка из другого учебного заведения о согласии принять для получения образования;

г) при переводе из другой образовательной организации: заверенная ксерокопия зачетной книжки (впоследствии она сверяется с академической справкой), академическая справка;

д) при переводе с платного обучения на бесплатное: подтверждающие отнесение студента к указанным в подпунктах «б»-«в» пункта 2.5.4 категориям граждан: детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации; утраты студентом в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3.3. Положительное решение, принятое по заявлению, оформляется приказом директора Колледжа и сообщается студенту в 10-дневный срок после подачи заявления (3-дневный в случае перевода в другую образовательную организацию). По окончании данного срока студент получает в отделе кадров копию приказа либо письменный отказ.

4. Обучение по индивидуальному учебному плану